TUUSULAN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA 9/26

Kiinteistötoimen johtokunta

KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOKUNTA 9/2026

esteet ilmoitetaan
marko.ceder@evl.fi p. 040 641 8227

Aika: Maanantaina 16.11.2026 klo 10.00
Paikka: Seurakuntakeskus, Helmi

Läsnä	Ilkka Ertimo	kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja
	Marjut Kylliäinen	varapuheenjohtaja
	Pertti Airikka, Maila Tikkanen	varajäsen
	Sirpa Viiru	jäsen
	Pekka Sormunen	jäsen
	Satu Koskimaa	jäsen
	Veikko Seuna	jäsen klo 10:10

Muut osallistujat

Hanna Warro	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Jorma Sulander	hautaustoimen johtokunnan puheenjohtaja
Eliisa Winberg	kirkkoherra
Riikka Koskela	vt. talousjohtaja
Vesa Eloranta	kiinteistön työnjohtaja
Virpi Väre	ylipuutarhuri
Marko Ceder	kiinteistöpäällikkö, kokouksen sihteeri

ASIAT § 34 Edellisten kokousten päätösten seuranta
§ 35 Kellokosken seurakuntatalon uudisrakennushankkeen peruslinjaukset

KESKUSTELUASIAT

ILMOITUSASIAT

- Hautaus- ja kiinteistötoimen joulukahvit 2.12.2026 klo 13-15 Paijalan kappelin muistosalissa

Allekirjoitukset

_____	_____
Ilkka Ertimo	Marko Ceder
puheenjohtaja	sihteeri
_____	_____
Maila Tikkanen	Sirpa Viiru
pöytäkirjan tarkastaja	pöytäkirjan tarkastaja

TUUSULAN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA 9/26

Kiinteistötoimen johtokunta

KOKOUKSEN AVAUS

Kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja avaa kokouksen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtajan esitys

Kiinteistötoimen johtokunnan johtosäännön 4 §:n mukaan:

Kiinteistötoimen johtokunnan kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan kiinteistöpäällikkö. Kokouskutsu on toimitettava kokousedustajille viimeistään viisi vuorokautta ennen kokousta johtokunnan sopimalla tavalla.

KL 1054/1993 7 LUKU 3 §
PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT JA SÄHKÖINEN KOKOUS
Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Esityksen mukaan

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan esitys

Johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksytty

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Puheenjohtajan esitys

Valitaan pöytäkirjan 9/2026 tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Maila Tikkanen ja Sirpa Viiru .
Pöytäkirja on valmiina tarkastettavaksi kokouksen jälkeen

TUUSULAN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA 9/26

Kiinteistötoimen johtokunta

Edellisen kokouksen pöytäkirjan läpikäyminen ja päätösten seuranta
Kiint.jk § 34

Kokous	Aihe	Tehtävä	Vastuu	Status
1/2026 6/2026	§ 2 / § 26 Tuusulan kirkon, kellotapulin ja asehuoneen paanukaton huoltotervaus ja -kunnostus	- Tervausurakoitsijaksi valitsimme Etelä-Pohjanmaan Tervapinta Oy toteuttaa tervauksen ja kunnostuksen keväällä 2027.	Kiinteistö-päällikkö	Toteutetaan keväällä 2027
2/2026	§ 11 Tuusulan kirkon AV-laitteiston investointisuunnitelma	Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 4/2025 § 29 hyväksynyt talousarvion investointi-suunnitelman Tuusulan kirkon AV-laitteiston päivittämiseksi. - 19.10.2026 Granlund Oy on toteuttanut AV-suunnitelman. - Puitesopimusneuvottelut ovat käynnissä.	Kiinteistö-päällikkö	Käynnissä
2/2026	Keskusteluasia: Paavo Joensuun kirje Tuusulan seurakunnalle	Jokelan kellotapulin toinen kirkonkello on tapulissa. Harkinnassa on toisenkin kirkonkellon nosta kellotapuliin. - Kellotapuli kunnostus on käynnissä.	Työnjohtaja	Käynnissä
6/2026	§ 25 Tuusulan kirkkorannan laituri	Kirkkorannan laiturin korjaavat toimenpiteet suoritetaan ”pienimuotoisesti” laiturin turvallisuus huomioiden. - Laiturin esteet poistetaan talveksi	Kiinteistö-päällikkö	Käynnissä

KELLOKOSKEN SEURAKUNTATALOHANKKEEN PERUSLINJAUKSET
Kiint.jk § 35

Kellokosken seurakuntatalon tulevaisuutta on selvitetty useiden vuosien aikana rakennuksen kuntoa, rakenteita, sisäilmaa ja talotekniikkaa koskevilla tutkimuksilla. Selvitysten perusteella nykyiseen seurakuntataloon kohdistuu useita samanaikaisia korjaustarpeita ja merkittäviä teknisiä sekä taloudellisia epävarmuustekijöitä. Myös viereinen kerhotalo on poistunut käytöstä sisäilmaongelmien vuoksi. Ratkaistavana on siten yksittäisen rakennuksen korjaamisen sijasta seurakunnan Kellokosken alueella tarvitsemien toimitilojen kokonaisratkaisu.

Nykyisen seurakuntatalon saneerauksen kustannustasoksi on arvioitu noin 1,3–1,4 miljoonaa euroa ilman arvonlisäveroa. Korkeiden kustannusten lisäksi saneeraukseen liittyy merkittäviä kustannus- ja toteutusriskejä. Valmistelun lähtökohtana esitetään tämän vuoksi saneerausvaihtoehdosta luopumista ja toimitilaratkaisun valmistelua kolmen vaihtoehdon pohjalta:

1. seurakunnan keskeiset tilatarpeet kattava uudisrakennus Kellokosken kirkon yhteyteen;

2. kirkon yhteyteen rakennettava pienempi uudisrakennus yhdistettynä vuokrattaviin tiloihin; sekä

3. seurakunnan tarvitsemien tilojen järjestäminen kokonaan tai pääosin vuokrattavista tai hankittavista korvaavista tiloista.

Jatkovalmistelussa laaditaan toimintokohtainen tilaohjelma, määritetään kirkon yhteydessä tarvittavat ydintilat ja selvitetään vuokratilojen saatavuus sekä soveltuvuus seurakunnan käyttöön. Vaihtoehdoista laaditaan yhtenäisin perustein toiminnallinen, taloudellinen ja riskiperusteinen vertailu. Vertailussa huomioidaan muun muassa tilojen saavutettavuus ja käyttöaste, investointi-, vuokra- ja elinkaarikustannukset, toteuttamisedellytykset, riskit sekä ratkaisun pitkäaikainen käyttövarmuus.

Peruslinjausten hyväksyminen ei vielä merkitse päätöstä uudisrakennuksen toteuttamisesta, rakennuksen lopullisesta laajuudesta, tilojen vuokraamisesta tai investoinnin määrästä. Päätös jatkovaihtoehdosta tehdään vasta vaihtoehtojen vertailun, tarkennetun tilaohjelman, kustannus- ja elinkaaritarkastelun sekä kunnan kanssa käytävien neuvottelujen perusteella.

Kiinteistöpäällikön esitys

Kiinteistötoimen johtokunta

1. käy saamansa materiaalin ja alustusten pohjalta yleiskeskustelun Kellokosken seurakuntatalohankkeen jatkovalmistelusta;

2. päättää osaltaan, ettei nykyisen Kellokosken seurakuntatalon saneeraushanketta jatketa, koska saneerauksen kustannusten sekä hankkeeseen liittyvien teknisten ja taloudellisten epävarmuustekijöiden vuoksi saneerausta ei pidetä tarkoituksenmukaisena jatkovaihtoehtona;

3. hyväksyy jatkovalmistelun lähtökohdaksi, että Kellokosken alueen toimitilaratkaisua selvitetään seuraavien vaihtoehtojen pohjalta:

   - ✓ **VE1**: Kellokosken kirkon yhteyteen rakennettava uudisrakennus, joka kattaa seurakunnan keskeiset tilatarpeet;
   - ✓ **VE2:** kirkon yhteyteen toteutettava pienempi uudisrakennus yhdistettynä muualta vuokrattaviin tiloihin; sekä
   - ✓ **VE3**: seurakunnan tarvitsemien tilojen järjestäminen kokonaan tai pääosin vuokrattavista tai hankittavista korvaavista tiloista;

4. valtuuttaa kiinteistöpäällikön selvittämään vaihtoehtojen toteuttamisedellytyksiä sekä toteuttamaan jatkovalmistelussa tarvittavat selvitys-, suunnittelu-, neuvottelu- ja muut valmistelutoimenpiteet käytettävissä olevien määrärahojen sekä seurakunnan hankintaohjeiden ja hankintalainsäädännön mukaisesti;

5. toteaa, että jatkovalmistelu ei merkitse päätöstä toteutettavasta vaihtoehdosta, tilojen hankkimisesta tai vuokraamisesta eikä investoinnin määrästä; sekä

6. esittää kirkkoneuvostolle edellä esitettyjen peruslinjausten hyväksymistä ja jatkovalmistelun käynnistämistä sekä kiinteistöpäällikön valtuuttamista kohdassa 4 tarkoitettuihin valmistelutoimenpiteisiin.

Liite	Kellokosken srk rakennustekninen analyysi
Liite	Kellokosken srk saneerausta vuosina 2020–2026
Liite	Raamit Kellokosken seurakuntatalohankkeessa etenemiseen
Liitteet	Kellokosken seurakuntatalohankkeen peruslinjaukset esitys- ja tekstiosio

Päätös Esityksen mukaan

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

KESKUSTELUASIAT

ILMOITUSASIAT

- Hautaus- ja kiinteistötoimen joulukahvit 2.12.2026 klo 13-15 Paijalan kappelin muistosalissa

SEURAAVA KOKOUS

Seuraava johtokunnan kokous, jonka ajankohta tammikuussa.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 11:00.